Oma Sparbanks dataskyddsbeskrivning för privatkunder

1. Allmänt

OmaSp tar efterlevnaden av EU:s allmänna dataskyddsförordning och annan lagstiftning om behandling av personuppgifter på allvar. Vi ser till att personuppgifter behandlas på ett informationssäkert sätt och att vår dataskyddspraxis gör det möjligt för de registrerade att fullt ut utöva sina rättigheter.

Med denna dataskyddsbeskrivning ger vi OmaSp:s privatkunder den information som krävs enligt EU:s allmänna dataskyddsförordning och annan dataskyddslagstiftning om hur vi behandlar deras personuppgifter när vi tillhandahåller banktjänster.

Utöver sina egna banktjänster erbjuder OmaSp fond- och försäkringsprodukter i egenskap av ombud. Då är det berörda fond- eller försäkringsbolaget personuppgiftsansvarigt, och behandlingen av personuppgifter beskrivs i bolagets egen dataskyddsbeskrivning.

OmaSp kan göra ändringar i denna dataskyddsbeskrivning. Den aktuella dataskyddsbeskrivningen finns alltid på vår webbplats: omasp.fi. Denna dataskyddsbeskrivning uppdaterades senast den 10.11.2026.

2. Personuppgiftsansvarig

Oma Sparbank Abp
Postadress: PB 77, 53101 Villmanstrand
Telefon: 0207 640 600
Besöksadress: Valtakatu 32, 53100 Villmanstrand
Webbplats: omasp.fi

(”OmaSp” eller ”vi”)

3. Dataskyddsombudets kontaktuppgifter

OmaSp:s dataskyddsombud
Postadress: PB 77, 53101 Villmanstrand
E-post: tietosuoja@omasp.fi

4. Vem gäller dataskyddsbeskrivningen?

Denna dataskyddsbeskrivning gäller följande registrerade:

- OmaSp:s privatkunder;
- OmaSp:s potentiella privatkunder; samt
- privatpersoner med anknytning till OmaSp:s privatkunder, såsom intressebevakare, fullmaktshavare och andra befullmäktigade företrädare, borgensmän och pantsättare, som OmaSp har kontakt med i anslutning till kundförhållandet

(”den registrerade” eller ”du”)

5. Vilka personuppgifter behandlar vi?

Vi behandlar uppgifter som hör till de kategorier av personuppgifter som beskrivs nedan. Förteckningen med exempel i tabellen är inte uttömmande, och de uppgifter som samlas in kan variera beroende på gruppen av registrerade och användningsändamålet.

Kategori av personuppgifter	Kategorins uppgiftsinnehåll	Exempel
Grundläggande uppgifter	Grundläggande uppgifter som identifierar personen	Namn, personbeteckning och kontaktuppgifter, såsom telefonnummer, e-postadress och postadress
Kundkännedomsuppgifter	Uppgifter om kundkännedom som föreskrivs i lagstiftningen	Pass- eller identitetskortsuppgifter, såsom giltighetstid, utfärdare och nummer, medborgarskap, uppgift om ställning som person i politiskt utsatt ställning (PEP-uppgift), skatteuppgifter
Uppgifter om kundrelationen	Uppgifter för hantering och uppföljning av kundrelationen	Kundrelationens startdatum och karaktär
Samtycken	Den registrerades samtycken till behandling av personuppgifter samt återkallanden och förbud	Samtycke till marknadsföring, samtycke till elektronisk direktmarknadsföring
Avtals- och produktuppgifter	Uppgifter om avtal mellan den personuppgiftsansvarige och den registrerade; uppgifter om produkter och tjänster som den registrerade har skaffat	Kontoavtal, skuldebrev, nätbanksavtal, försäkringsbaserade investeringsprodukter
Uppgifter om kundtransaktioner	Uppgifter om transaktioner i anslutning till den registrerades bankärenden	Kontoöverföringar, betalningstransaktioner, kontanttransaktioner
Bakgrundsuppgifter	Bakgrundsuppgifter som kunden har lämnat eller som har erhållits från andra källor	Livssituation, ekonomisk ställning
Intressen	Uppgifter om den registrerades intressen	Intresse för en viss produkt eller tjänst hos OmaSp, såsom intresse för placeringar
Tekniska administrations- och identifieringsuppgifter samt beteendeuppgifter	Tekniska identifieringsuppgifter om enheter eller system, uppgifter om den registrerades beteende i olika kanaler som samlats in med hjälp av kakor	IP-adress, enhets- eller applikationsidentifierare, användnings- och webbläsningsuppgifter i elektroniska tjänster
Inspelningar och meddelandeinnehåll	Inspelningar i anslutning till samtal och kommunikation med den	Samtals- och videoinspelningar,

	registrerade samt besök på våra verksamhetsställen	chattkonversationer, nätmöten och nätmeddelanden

6. För vilka ändamål och på vilka rättsliga grunder behandlar vi personuppgifter?

OmaSp behandlar personuppgifter för på förhand fastställda ändamål och säkerställer att vi har en rättslig grund enligt den allmänna dataskyddsförordningen för behandlingen.

Vi behandlar de registrerades personuppgifter för att sköta de tjänster och den verksamhet som tillhandahålls våra privatkunder samt för att fullgöra våra lagstadgade och avtalsenliga skyldigheter.

Ändamål med behandlingen	Rättslig grund	Kategorier av personuppgifter
Verifiering av kundens identitet och kundkännedom	Lagstadgad skyldighet enligt lagen om förhindrande av penningtvätt och av finansiering av terrorism	Grundläggande uppgifter, kundkännedomsuppgifter, uppgifter om kundrelationen, avtals- och produktuppgifter
Skötsel av kundrelationen och tillhandahållande av servicekanaler	Våra berättigade intressen av att tillhandahålla kundservice	Grundläggande uppgifter, uppgifter om kundrelationen, avtals- och produktuppgifter, uppgifter om kundtransaktioner, inspelningar och meddelandeinnehåll
Genomförande av betalningsrörelse och betaltjänster	Kontoavtal och/eller kortavtal som ingåtts med dig	Grundläggande uppgifter, avtals- och produktuppgifter, uppgifter om kundtransaktioner
Sanktionsövervakning av betaltjänster samt förhindrande av penningtvätt och finansiering av terrorism	Lagstadgade skyldigheter enligt lagen om förhindrande av penningtvätt och av finansiering av terrorism, sanktionslagen och lagen om frysning av tillgångar i syfte att bekämpa terrorism	Grundläggande uppgifter, kundkännedomsuppgifter, avtals- och produktuppgifter, uppgifter om kundtransaktioner, tekniska administrations- och identifieringsuppgifter samt beteendeuppgifter
Beviljande av lån och tillhandahållande av lånetjänster	Låne-, borgens- och/eller pantsättningsavtal som ingåtts med dig samt åtgärder innan ett avtal ingås	Grundläggande uppgifter, uppgifter om kundrelationen, avtals- och produktuppgifter, uppgifter om kundtransaktioner, bakgrundsuppgifter
Indrivning av fordringar och hantering av rättsliga anspråk	Våra berättigade intressen av att fastställa, göra gällande och försvara rättsliga anspråk	Grundläggande uppgifter, avtals- och produktuppgifter, uppgifter om kundtransaktioner, bakgrundsuppgifter
Kartläggning av investerarprofilen i samband med sparande och placeringar	Lagstadgade skyldigheter enligt lagen om investeringstjänster, avtal om investeringstjänster eller private banking-avtal	Grundläggande uppgifter, avtals- och produktuppgifter, uppgifter om kundrelationen, bakgrundsuppgifter, intressen

	som ingåtts med dig, ditt samtycke	
Insamling av kundrespons samt analys och utveckling av tjänster och funktioner	Våra berättigade intressen av att utveckla vår affärsverksamhet	Grundläggande uppgifter, uppgifter om kundrelationen, avtals- och produktuppgifter, uppgifter om kundtransaktioner, intressen, tekniska administrations- och identifieringsuppgifter samt beteendeuppgifter, inspelningar och meddelandeinnehåll
Marknadsföring av produkter med anknytning till kundrelationen samt kontakt med våra kunder och deras eventuella företrädare	Våra berättigade intressen av medlemskommunikation	Grundläggande uppgifter, uppgifter om kundrelationen, samtycken, avtals- och produktuppgifter, uppgifter om kundtransaktioner, intressen
Marknadskommunikation samt genomförande av utlottningar och tävlingar	Ditt samtycke	Grundläggande uppgifter, uppgifter om kundrelationen, samtycken, intressen
Myndighetsrapportering och besvarande av myndighetsförfrågningar	Lagstadgade skyldigheter enligt lagen om Finansinspektionen, polislagen, utsökningsbalken och lagen om beskattningsförfarande	Grundläggande uppgifter, kundkännedomsuppgifter, uppgifter om kundrelationen, avtals- och produktuppgifter, uppgifter om kundtransaktioner, bakgrundsuppgifter, tekniska administrations- och identifieringsuppgifter samt beteendeuppgifter, inspelningar och meddelandeinnehåll
Skötsel av OmaSp:s bokföring	Lagstadgad skyldighet enligt bokföringslagen	Grundläggande uppgifter, uppgifter om kundrelationen, avtals- och produktuppgifter, uppgifter om kundtransaktioner

Utöver de ändamål som beskrivs här beskrivs OmaSp:s behandling av personuppgifter även i våra andra dataskyddsbeskrivningar. Vi kan dessutom behandla dina personuppgifter för ändamål som är förenliga med det ursprungliga insamlingsändamålet, för att uppfylla lagkrav eller be om ditt samtycke till ett senare användningsändamål.

7. Profilering och automatiserat beslutsfattande

OmaSp kan använda profilering av personuppgifter exempelvis för att bedöma kreditrisk, förebygga och upptäcka penningtvätt och bedrägerier samt bedöma sannolikheten för insolvens eller värdet på egendom.

Vid automatiserat beslutsfattande fattar våra system beslut utifrån uppgifter om dig utan mänsklig medverkan. Utöver de uppgifter vi redan har kan även uppgifter från offentliga register och andra offentliga källor ingå, beroende på vilken typ av beslut det gäller. När vi använder automatiserat beslutsfattande är detta nödvändigt för att ingå eller fullgöra ett avtal, eller också grundar sig beslutet på den registrerades uttryckliga samtycke eller en lagbestämmelse.

Vi utvärderar och följer regelbundet upp de metoder som används vid automatiserat beslutsfattande för att säkerställa att de är tillförlitliga.

Du har rätt att framföra din åsikt om ett beslut som enbart grundar sig på automatiserad behandling, såsom profilering, om beslutet har rättsliga följder för dig eller på liknande sätt påverkar dig i betydande grad. Du har också rätt att kräva mänsklig medverkan i beslutsfattandet.

Automatiserat beslutsfattande i samband med betalningsövervakning

Som bank har vi lagstadgade skyldigheter när det gäller att förhindra penningtvätt och finansiering av terrorism. Ändamålet med och grunderna för den anknytande behandlingen av personuppgifter beskrivs ovan i avsnittet om behandlingens ändamål och tillämpliga rättsliga grunder. För att fullgöra dessa skyldigheter använder vi automatiserat beslutsfattande, vilket innebär att exempelvis en betalning som du gör kan avvisas automatiskt. Om din betalning avvisas får du omedelbart ett meddelande om detta i nätbanken och information om möjligheten att kontakta vår kundservice.

Automatiserat beslutsfattande i samband med studielån

Vi använder automatiserat beslutsfattande vid handläggningen av ansökningar om studielån. Det automatiserade beslutsfattandet stöder då en enhetlig kvalitet i våra kreditbeslut och stärker vår verksamhet som ansvarsfull kreditgivare.

Vid automatiserat beslutsfattande använder vi följande uppgifter för att beskriva lånesökandens betalningsförmåga:

- uppgifter som du har lämnat i samband med ansökan
- kunduppgifter som OmaSp eventuellt redan har (exempelvis uppgifter om betalningsbeteende)
- uppgifter som hämtas ur Suomen Asiakastieto Oy:s kreditupplysningsregister och det positiva kreditupplysningsregister som förs av Skatteförvaltningens Inkomstregisterenhet

Vid automatiserat beslutsfattande kan ansökan antingen godkännas eller avslås automatiskt. Uppgifter som kan leda till ett automatiskt avslag är bland annat bristande betalningsförmåga eller en anteckning om betalningsstörning.

Systemet kan också överföra ansökan direkt till manuell handläggning om systemet inte har tillräckliga uppgifter för att fatta ett beslut. Då handläggs ansökan och fattas beslutet av en fysisk person.

Som lånesökande har du möjlighet att be en tjänsteman vid OmaSp kontrollera att ett automatiserat avslagsbeslut är korrekt. Då behandlas din låneansökan på nytt av en fysisk person. Du kan begära att din ansökan om studielån omprövas genom att kontakta OmaSp:s kundservice.

8. Varifrån får vi personuppgifter om dig?

Vi samlar huvudsakligen in personuppgifter från den registrerade själv eller dennes företrädare. Uppgifter samlas in när den registrerade uträttar ärenden på OmaSp:s verksamhetsställen eller på annat sätt har kontakt med OmaSp, till exempel per telefon, genom responsenkäter eller via digitala kanaler. Personuppgifter kan också samlas in när du använder OmaSp:s produkter och tjänster, såsom konton, betalkort eller nättjänster.

Vi får även uppgifter från tredje parter, såsom register som förs av myndigheter (exempelvis befolkningsdatasystemet, det positiva kreditupplysningsregistret och andra register som förs av Skatteförvaltningen samt lagfarts- och inteckningsregistret) och kreditupplysningsregister. Uppgifter i anslutning till betalningsuppdrag får vi från leverantörer av penningöverföringstjänster, affärer, andra banker, betaltjänstleverantörer och andra motsvarande aktörer.

Vi använder dessutom nationella och internationella register för att utreda om den registrerade är en person i politiskt utsatt ställning (PEP-uppgift) och för att säkerställa att den registrerade inte omfattas av sanktionsbestämmelser eller frysningsbeslut.

9. Utlämnande av uppgifter

Banksekretessen begränsar utlämnandet av de uppgifter som OmaSp innehar: OmaSp får lämna ut personuppgifter endast med den berörda personens tillstånd eller när utlämnandet av uppgifter särskilt föreskrivs i tillämplig lagstiftning. OmaSp lämnar ut personuppgifter endast när det finns ett motiverat behov och alltid i enlighet med lagstiftningens krav.

Personuppgifter lämnas regelbundet ut till:

- bolag som hör till samma koncern som OmaSp i enlighet med tillämplig lagstiftning;
- myndigheter, såsom polisen, utsökningsmyndigheten, Finansinspektionen och Skatteförvaltningen, i den utsträckning lagen kräver;
- externa samarbetspartner och aktörer, såsom kortbolag eller inlösare av korttransaktioner samt förmedlare av betaltjänster.

OmaSp lämnar i regel ut personuppgifter endast inom Europeiska ekonomiska samarbetsområdet (EU:s medlemsstater, Island, Liechtenstein och Norge). Om vi undantagsvis lämnar ut dina personuppgifter utanför Europeiska ekonomiska samarbetsområdet informerar vi dig om utlämnandet från fall till fall, säkerställer en tillräcklig skyddsnivå för dina personuppgifter på det sätt som lagstiftningen kräver och använder de mekanismer för överföring av personuppgifter som är godkända vid respektive tidpunkt.

10. Överföring av personuppgifter till personuppgiftsbiträden

Vi har lagt ut databehandlingsuppgifter och anlitar underleverantörer och partner för att producera och tillhandahålla tjänster. Vi kan överföra dina personuppgifter till sådana aktörer för behandling på vårt uppdrag. Även efter överföringen ansvarar vi som personuppgiftsansvarig för de personuppgifter som vi har överfört till personuppgiftsbiträden. Underleverantörer och partner får behandla de personuppgifter som vi har lämnat ut endast enligt våra anvisningar och har inte rätt att använda personuppgifter som de fått från oss för egna ändamål. Genom avtal och andra arrangemang säkerställer vi att även underleverantörer och partner alltid behandlar personuppgifter omsorgsfullt och i enlighet med lagstiftningens krav och god databehandlingssed.

OmaSp överför i regel personuppgifter till sina underleverantörer endast inom Europeiska ekonomiska samarbetsområdet (EU:s medlemsstater, Island, Liechtenstein och Norge). Om vi undantagsvis överför dina personuppgifter utanför Europeiska ekonomiska samarbetsområdet i andra situationer än de som anges ovan informerar vi dig om överföringen från fall till fall, ser till att dina personuppgifter har en tillräcklig skyddsnivå på det sätt som lagstiftningen kräver och använder de mekanismer för överföring av uppgifter som är godkända vid respektive tidpunkt.

Behandlingsuppgifter som gäller personuppgifter har lagts ut på följande aktörer, som finns inom de områden som anges nedan:

Extern tjänsteleverantör	Område
Leverantör som underhåller kunddatasystemet	EU
Tjänsteleverantör för nätmötesverktyg	EU
Leverantör som underhåller mobilapplikationen	EU
Leverantör av kundposttjänster	EU
Tjänsteleverantörer för sanktionsövervakning	EU
Leverantör av förmedlingstjänster för befolkningsuppgifter	EU
Tjänsteleverantör för elektronisk underskrift	EU

Leverantör av evenemangsinbjudningar och responsenkäter	EU
Leverantör av serviceportal för betalkort	EU, Förenade kungariket (med stöd av ett beslut om adekvat skyddsnivå)
Leverantör av chatt- och telefontjänster för kundservice	EU, Indien (med stöd av Europeiska kommissionens standardavtalsklausuler om dataskydd)

11. Hur skyddar vi dina personuppgifter?

OmaSp använder lämpliga tekniska och organisatoriska säkerhetsåtgärder för att säkerställa att personuppgifter behandlas på ett säkert sätt som uppfyller lagstiftningens krav. De säkerhetsåtgärder vi använder omfattar bland annat:

- åtkomstkontroll för system och lokaler
- krypteringsmetoder
- upprätthållande av ändringsloggar
- regelbunden utbildning av personalen.

Vi kräver också att våra underleverantörer skyddar de personuppgifter som behandlas på ett lämpligt sätt.

OmaSp har i sina säkerhetsåtgärder särskilt beaktat att vissa ändamål med behandlingen av personuppgifter enligt denna dataskyddsbeskrivning är sådana att inte all information om behandlingen kan offentliggöras utan att äventyra behandlingens syfte. OmaSp har begränsat den information som inte offentliggörs till det nödvändiga och internt dokumenterat nödvändigheten samt övriga uppgifter om behandlingen. OmaSp:s dataskyddsombud övervakar sådan behandling oberoende. Den registrerade har rätt att kontakta dataombudsmannen (se punkt 15), som på den registrerades begäran kan kontrollera att behandlingen av personuppgifter är lagenlig.

12. Vilka rättigheter har du som registrerad?

Som registrerad har du de rättigheter enligt dataskyddslagstiftningen som beskrivs nedan. Du kan framställa en begäran om att utöva dessa rättigheter på vårt kontor eller i nätbanken.

Den registrerades rättighet	Beskrivning
Rätt att få tillgång till dina personuppgifter	Du har rätt att ta del av de personuppgifter om dig som OmaSp innehar. Denna rätt kan dock begränsas med stöd av lagstiftningen, skyddet för andra personers privatliv och skyddet för OmaSp:s affärshemligheter.
Rätt att begära rättelse av felaktiga eller föråldrade uppgifter	Du har rätt att begära att felaktiga uppgifter om dig i registret rättas, raderas eller kompletteras, om inte lagstiftningen begränsar detta.
Rätt att invända mot behandling av uppgifter	I den mån vi behandlar dina personuppgifter med stöd av ett berättigat intresse har du rätt att invända mot behandlingen av skäl som hänför sig till din specifika situation. Du har också alltid rätt att invända mot att dina personuppgifter används för direktmarknadsföring.

Rätt att begära begränsning av behandlingen av uppgifter	Om du har meddelat att dina uppgifter är felaktiga har du rätt att begära att behandlingen av dina uppgifter begränsas, exempelvis under den tid som begäranden som gäller uppgifterna utreds eller avgörs.
Rätt att begära radering av uppgifter	Du har rätt att begära att dina uppgifter raderas, exempelvis om du invänder mot behandlingen och det inte finns något berättigat skäl att fortsätta behandlingen eller om behandlingen är olaglig. På grund av regleringen inom finanssektorn är OmaSp dock i många fall skyldigt att lagra dina personuppgifter under kundrelationen och även därefter, om behandlingen är nödvändig exempelvis för att fullgöra lagstadgade skyldigheter eller hantera rättsliga anspråk.
Rätt att överföra uppgifter till ett system som förvaltas av en annan aktör	Du har rätt att få de uppgifter som du själv har lämnat i ett maskinläsbart format och överföra dem till ett system som förvaltas av en annan aktör när behandlingen grundar sig på avtal eller samtycke, behandlingen sker automatiserat och överföringen är tekniskt möjlig.
Rätt att återkalla samtycke	I den mån vi behandlar dina personuppgifter med stöd av samtycke har du alltid rätt att återkalla ditt samtycke. Återkallandet påverkar inte lagligheten av den behandling av personuppgifter som har utförts innan samtycket återkallades.

13. Hur länge lagrar vi dina personuppgifter?

Vi lagrar dina uppgifter endast så länge som de behövs för de ändamål som anges i denna dataskyddsbeskrivning eller så länge vi har en lagstadgad skyldighet att lagra uppgifterna. Därefter raderas eller anonymiseras personuppgifterna.

De tillämpliga lagringstiderna varierar beroende på personuppgifternas användningsändamål och den rättsliga grunden för behandlingen. Nedan följer exempel på de lagringstider vi tillämpar:

- Uppgifter om kundrelationen och avtalet lagras i regel i tio år efter att kundrelationen har upphört, så att OmaSp kan fastställa, göra gällande och försvara eventuella rättsliga anspråk samt visa att banken följer de skyldigheter som lagar och bestämmelser ställer.
- Kundkännedomsuppgifter lagras i fem år efter att det nämnda avtalsförhållandet har upphört, på det sätt som lagstiftningen om förhindrande av penningtvätt och finansiering av terrorism kräver.
- Samtals- och chattinspelningar lagras i 12 månader från inspelningen för att verifiera kundtransaktioner, förbättra kundservicen och säkerheten samt säkerställa efterlevnaden av regelverket.
- Inspelningar av nätmöten lagras i sju år för att verifiera kundtransaktioner, förbättra kundservicen och säkerheten samt iaktta den lagstadgade lagringstiden för eventuell investeringsrådgivning som ingår i nätmötet.

14. Kakor

På webbplatsen omasp.fi används kakor (cookies) för att tillhandahålla webbplatsens funktioner, utveckla användarupplevelsen och genomföra marknadsföringsåtgärder. En kaka är en liten textfil som sparas på användarens dator vid besök på en webbplats. Vi ber om ditt godkännande för användning av andra än

nödvändiga kakor. Du får mer information om kakor och kan ändra dina val gällande användningen av kakor under ”Inställningar för kakor” på vår webbplats.

15. Klagomål till dataombudsmannen

Om du anser att behandlingen av dina personuppgifter inte är lagenlig har du rätt att lämna in ett klagomål till dataombudsmannen. Kontaktuppgifterna finns på webbplatsen www.tietosuoja.fi.