Oma Sparbanks dataskyddsbeskrivning Privatpersoner med anknytning till företagskundrelationer

1. Allmänt

OmaSp tar efterlevnaden av EU:s allmänna dataskyddsförordning och annan lagstiftning om behandling av personuppgifter på allvar. Vi ser till att personuppgifter behandlas på ett informationssäkert sätt och att vår dataskyddspraxis gör det möjligt för de registrerade att fullt ut utöva sina rättigheter.

Med denna dataskyddsbeskrivning ger vi privatpersoner med anknytning till kundrelationerna mellan OmaSp och dess företagskunder den information om hur vi behandlar deras personuppgifter som krävs enligt EU:s allmänna dataskyddsförordning och annan tillämplig dataskyddslagstiftning.

Utöver att tillhandahålla egna banktjänster erbjuder OmaSp fond- och försäkringsprodukter i egenskap av ombud. Då är fond- eller försäkringsbolaget i fråga personuppgiftsansvarigt, och behandlingen av personuppgifter beskrivs i bolagets egen dataskyddsbeskrivning.

OmaSp kan göra ändringar i denna dataskyddsbeskrivning. Den aktuella dataskyddsbeskrivningen finns alltid på vår webbplats: omasp.fi. Denna dataskyddsbeskrivning uppdaterades senast den 10.11.2026.

2. Personuppgiftsansvarig

Oma Sparbank Abp
Postadress: PB 77, 53101 Villmanstrand
Telefon: 0207 640 600
Besöksadress: Valtakatu 32, 53100 Villmanstrand
Webbplats: omasp.fi

(”OmaSp” eller ”vi”)

3. Dataskyddsombudets kontaktuppgifter

OmaSp:s dataskyddsombud
Postadress: PB 77, 53101 Villmanstrand
E-post: tietosuoja@omasp.fi

4. Vem omfattas av dataskyddsbeskrivningen?

Denna dataskyddsbeskrivning omfattar följande personer med anknytning till OmaSp:

- företrädare och kontaktpersoner för företagskunder;
- företrädare och kontaktpersoner för potentiella företagskunder;
- användare av företagsnätbanken som befullmäktigats av företagskunder samt andra personer med dispositionsrätt till OmaSp:s företagskunders konton;
- huvudanvändare och användare av OmaYritys-portalen som administrerar företagskort beviljade av OmaSp;
- innehavare av kort som beviljats en företagskund;
- företagskunders verkliga förmånstagare; samt
- enskilda näringsidkare som är företagskunder

(”den registrerade” eller ”du”).

5. Vilka personuppgifter behandlar vi?

Vi behandlar uppgifter som hör till de kategorier av personuppgifter som beskrivs nedan. Förteckningen med exempel i tabellen är inte uttömmande, och de uppgifter som samlas in kan variera beroende på kategori av registrerade och användningsändamål.

Kategori av personuppgifter	Kategorins uppgiftsinnehåll	Exempel
Grunduppgifter	Grunduppgifter som identifierar personen	Namn, personbeteckning och kontaktuppgifter, såsom telefonnummer, e-postadress och postadress
Kundkännedomsuppgifter	Uppgifter för kundkännedom som fastställs i lagstiftningen	Uppgifter om pass eller identitetskort, såsom giltighetstid, utfärdare och nummer, medborgarskap samt uppgift om politiskt utsatt ställning (PEP-uppgift) För verkliga förmånstagare även skatterättsligt hemvistland, skatteregistreringsnummer och det land som utfärdat skatteregistreringsnumret
Kundrelationsuppgifter	Uppgifter om hantering och uppföljning av företagskundrelationen	Datum då kundrelationen inleddes och kundrelationens karaktär
Samtycken	Den registrerades samtycken, återkallanden och förbud avseende behandling av personuppgifter	Samtycke till marknadsföring, samtycke till eller förbud mot elektronisk direktmarknadsföring
Avtals- och produktuppgifter	Uppgifter om avtal mellan OmaSp och den registrerade samt om tjänster som den registrerade använder	Kontoavtal, kortavtal, avtal om företagsnätbank och användarvillkor för OmaYritys-portalen
Kundtransaktionsuppgifter	Transaktionsuppgifter som gäller den registrerades bankärenden	Kontoöverföringar, betalningstransaktioner och kontanttransaktioner
Bakgrundsuppgifter	Bakgrundsuppgifter som den registrerade lämnat och som erhållits från andra källor	Ekonomisk ställning
Tekniska administrations- och identifieringsuppgifter samt beteendeuppgifter	Tekniska identifieringsuppgifter om enheter eller system samt uppgifter som samlats in med hjälp av kakor om den registrerades beteende i olika kanaler	IP-adress, enhets- eller applikationsidentifierare, uppgifter om surfning i elektroniska tjänster och logguppgifter

Inspelningar och meddelandeinnehåll	Inspelningar och upptagningar som gäller samtal och kommunikation med den registrerade samt besök på våra verksamhetsställen	Samtals- och videoinspelningar, chattkonversationer och nätmeddelanden

6. För vilka ändamål och på vilka rättsliga grunder behandlar vi personuppgifter?

OmaSp behandlar personuppgifter för på förhand fastställda ändamål och säkerställer att vi har en rättslig grund enligt den allmänna dataskyddsförordningen för att behandla uppgifterna.

Vi behandlar de registrerades personuppgifter för att sköta de tjänster och den verksamhet som tillhandahålls våra företagskunder samt för att fullgöra våra lagstadgade och avtalsenliga skyldigheter.

Behandlingens ändamål	Rättslig grund	Kategorier av personuppgifter
Verifiering av den registrerades identitet och kundkännedom	Rättslig förpliktelse enligt lagen om förhindrande av penningtvätt och av finansiering av terrorism	Grunduppgifter, kundkännedomsuppgifter, kundrelationsuppgifter samt avtals- och produktuppgifter
Skötsel av kundrelationen och tillhandahållande av servicekanaler	Våra berättigade intressen av att tillhandahålla kundservice	Grunduppgifter, kundrelationsuppgifter, avtals- och produktuppgifter, kundtransaktionsuppgifter samt inspelningar och meddelandeinnehåll
Genomförande av betalningsrörelse och betaltjänster	Avtal med dig om dispositionsrätt till konto och/eller kortavtal Våra berättigade intressen av att tillhandahålla betaltjänster	Grunduppgifter, avtals- och produktuppgifter samt kundtransaktionsuppgifter
Sanktionsövervakning av betaltjänster samt förhindrande av penningtvätt och finansiering av terrorism	Rättsliga förpliktelser enligt lagen om förhindrande av penningtvätt och av finansiering av terrorism, sanktionslagen och lagen om frysning av tillgångar i syfte att bekämpa terrorism	Grunduppgifter, kundkännedomsuppgifter, avtals- och produktuppgifter, kundtransaktionsuppgifter samt tekniska administrations- och identifieringsuppgifter och beteendeuppgifter
Beviljande och tillhandahållande av finansieringstjänster	Låne-, borgens- eller pantavtal med dig samt åtgärder före ingåendet av låneavtalet med anledning av din låneansökan Våra berättigade intressen av att vidta åtgärder enligt det avtal som ska ingås med det företag du företräder	Grunduppgifter, kundrelationsuppgifter, avtals- och produktuppgifter, kundtransaktionsuppgifter och bakgrundsuppgifter

Kartläggning av investerarprofil i anslutning till sparande och placeringar	Rättsliga förpliktelser enligt lagen om investeringstjänster, avtal om investeringstjänster eller private banking-avtal med dig samt ditt samtycke	Grunduppgifter, avtals- och produktuppgifter, kundrelationsuppgifter, bakgrundsuppgifter och intresseområden
Insamling av kundrespons samt analys och utveckling av tjänster och funktioner	Våra berättigade intressen av att utveckla vår affärsverksamhet	Grunduppgifter, kundrelationsuppgifter, avtals- och produktuppgifter, kundtransaktionsuppgifter, intresseområden samt tekniska administrations- och identifieringsuppgifter och beteendeuppgifter
Marknadsföring av produkter med anknytning till kundrelationen samt kontakt med våra kunder och deras eventuella företrädare	Våra berättigade intressen av medlemskommunikation	Grunduppgifter, kundrelationsuppgifter, samtycken, avtals- och produktuppgifter, kundtransaktionsuppgifter och intresseområden
Marknadskommunikation samt genomförande av utlottningar och tävlingar	Våra berättigade intressen av att marknadsföra våra produkter och tjänster	Grunduppgifter, kundrelationsuppgifter, samtycken och intresseområden
Myndighetsrapportering och besvarande av myndighetsförfrågningar	Rättsliga förpliktelser enligt lagen om Finansinspektionen, polislagen, utsökningsbalken och lagen om beskattningsförfarande	Grunduppgifter, kundkännedomsuppgifter, kundrelationsuppgifter, avtals- och produktuppgifter, kundtransaktionsuppgifter, bakgrundsuppgifter, tekniska administrations- och identifieringsuppgifter och beteendeuppgifter samt inspelningar och meddelandeinnehåll
Skötsel av OmaSp:s bokföring	Rättslig förpliktelse enligt bokföringslagen	Grunduppgifter, kundrelationsuppgifter, avtals- och produktuppgifter och kundtransaktionsuppgifter
Indrivning av fordringar och hantering av rättsliga anspråk	Våra berättigade intressen av att fastställa, göra gällande och försvara anspråk	Grunduppgifter, avtals- och produktuppgifter, kundtransaktionsuppgifter och bakgrundsuppgifter

Utöver de användningsändamål som beskrivs här beskrivs OmaSp:s behandling av personuppgifter även i våra andra dataskyddsbeskrivningar. Vi kan dessutom behandla dina personuppgifter för ändamål som är förenliga med det ursprungliga insamlingsändamålet eller för att uppfylla lagkrav, eller be om ditt samtycke till ett senare användningsändamål.

7. Profilering och automatiserat beslutsfattande

OmaSp kan använda profilering av personuppgifter exempelvis för att bedöma kreditrisker, förebygga och upptäcka penningtvätt och bedrägerier samt bedöma sannolikheten för insolvens eller värdet på egendom.

Vid automatiserat beslutsfattande fattar våra system beslut utifrån uppgifter om dig utan mänsklig medverkan. Utöver de uppgifter vi redan har kan detta även omfatta uppgifter från offentliga register och andra offentliga källor, beroende på vilket slags beslut det är fråga om. När vi använder automatiserat beslutsfattande är detta nödvändigt för att ingå eller fullgöra ett avtal, eller så grundar sig beslutet på den registrerades uttryckliga samtycke eller en lagbestämmelse.

Vi utvärderar och följer regelbundet upp de metoder som används vid automatiserat beslutsfattande för att säkerställa att de är tillförlitliga.

Du har rätt att framföra din åsikt om ett beslut som enbart grundar sig på automatiserad behandling, såsom profilering, om beslutet har rättsliga följder för dig eller på motsvarande sätt i betydande grad påverkar dig. Du har också rätt att kräva mänsklig medverkan i beslutsfattandet.

Automatiserat beslutsfattande i samband med betalningsövervakning

Som bank har vi lagstadgade skyldigheter när det gäller att förhindra penningtvätt och finansiering av terrorism. Ändamålet med och grunderna för den anknytande behandlingen av personuppgifter beskrivs ovan i punkt 6, som behandlar ändamålen med behandlingen och de tillämpliga rättsliga grunderna. Vi använder automatiserat beslutsfattande för att fullgöra dessa skyldigheter, vilket innebär att exempelvis en betalning som du gör kan avvisas automatiskt. Om din betalning avvisas får du omedelbart ett meddelande om detta i nätbanken och anvisningar om möjligheten att kontakta vår kundservice.

8. Varifrån får vi personuppgifter om dig?

Vi samlar huvudsakligen in personuppgifter från den registrerade själv och från det företag som den registrerade företräder. Uppgifter samlas in när den registrerade uträttar ärenden på OmaSp:s verksamhetsställen eller på annat sätt kontaktar OmaSp, exempelvis per telefon, genom responsenkäter eller via digitala kanaler, såsom OmaYritys-portalen. Personuppgifter kan också samlas in när du använder OmaSp:s produkter och tjänster, såsom konton, betalkort eller nättjänster.

När vi tar emot uppgifter om betalningar med företagskort samlar vi in uppgifter från avsändare, butiker, banker och betaltjänstleverantörer i vars tjänster kortet har använts.

Vi får också uppgifter från tredje parter, såsom register som förs av myndigheter (exempelvis befolkningsdatasystemet och företagsregister), kreditupplysningsregister och andra register som ger information om exempelvis verkliga förmånstagare. Vi använder dessutom nationella och internationella register för att utreda om den registrerade är en person i politiskt utsatt ställning (PEP-uppgift) och för att säkerställa att den registrerade inte omfattas av sanktionsbestämmelser eller beslut om frysning av tillgångar.

9. Utlämnande av uppgifter

Banksekretessen begränsar utlämnandet av uppgifter som OmaSp innehar: OmaSp får lämna ut personuppgifter endast med den berörda personens tillstånd eller när det särskilt föreskrivs om utlämnandet i tillämplig lagstiftning. OmaSp lämnar ut personuppgifter endast när det finns ett motiverat behov och alltid i enlighet med lagstiftningens krav.

Personuppgifter lämnas regelmässigt ut till:

- bolag som hör till samma koncern som OmaSp i enlighet med tillämplig lagstiftning;
- myndigheter, såsom polisen, utsökningsmyndigheten, Finansinspektionen och Skatteförvaltningen, i den utsträckning lagen kräver;
- externa samarbetspartner och aktörer, såsom kortbolag eller kortinlösare samt förmedlare av betaltjänster; samt
- Kesko Oyj i fråga om K-Business Credit-kort för att tillhandahålla K-Business-helheten.

OmaSp lämnar i regel ut personuppgifter endast inom Europeiska ekonomiska samarbetsområdet (EU-medlemsstaterna, Island, Liechtenstein och Norge). Om vi undantagsvis lämnar ut dina personuppgifter utanför området informerar vi dig om utlämnandet från fall till fall, säkerställer en tillräcklig skyddsnivå för dina personuppgifter på det sätt som lagstiftningen kräver och använder de mekanismer för överföring av personuppgifter som är godkända vid den aktuella tidpunkten.

10. Överföring av personuppgifter till personuppgiftsbiträden

Vi har lagt ut databehandlingsuppgifter på entreprenad och anlitar underleverantörer och partner för att producera och tillhandahålla tjänster. Vi kan överföra dina personuppgifter till sådana aktörer för behandling på vårt uppdrag. Även efter överföringen ansvarar vi som personuppgiftsansvarig för de personuppgifter som vi har överfört till personuppgiftsbiträden. Underleverantörer och partner får behandla de personuppgifter vi lämnat ut endast enligt våra anvisningar och har inte rätt att använda personuppgifter som de fått från oss för egna ändamål. Genom avtal och andra arrangemang säkerställer vi att även underleverantörer och partner alltid behandlar personuppgifter omsorgsfullt och i enlighet med lagstiftningens krav och god databehandlingssed.

OmaSp överför i regel personuppgifter till sina underleverantörer endast inom Europeiska ekonomiska samarbetsområdet (EU-medlemsstaterna, Island, Liechtenstein och Norge). Om vi undantagsvis överför dina personuppgifter utanför Europeiska ekonomiska samarbetsområdet i andra situationer än de som anges ovan informerar vi dig om överföringen från fall till fall, ser till att dina personuppgifter har en tillräcklig skyddsnivå på det sätt som lagstiftningen kräver och använder de mekanismer för överföring av uppgifter som är godkända vid den aktuella tidpunkten.

Uppgifter som gäller behandling av personuppgifter har lagts ut på följande aktörer:

Extern tjänsteleverantör	Område
Förvaltare av kunddatasystemet	EU
Leverantör av verktyg för nätmöten	EU
Förvaltare av mobilapplikationen	EU
Leverantör av kundpostningstjänster	EU
Leverantörer av sanktionsövervakning	EU
Leverantör av tjänster för förmedling av befolkningsuppgifter	EU
Leverantör av elektronisk underskrift	EU
Leverantör av evenemangsinbjudningar och responsenkäter	EU
Leverantör av serviceportal för betalkort	EU, Förenade kungariket (med stöd av ett beslut om adekvat skyddsnivå)
Leverantör av kundservicens chatt- och telefontjänst	EU, Indien (med stöd av Europeiska kommissionens

	standardavtalsklausuler om dataskydd)

11. Hur skyddar vi dina personuppgifter?

OmaSp använder lämpliga tekniska och organisatoriska säkerhetsåtgärder för att säkerställa att personuppgifter behandlas på ett säkert sätt som uppfyller lagstiftningens krav. De säkerhetsåtgärder vi använder omfattar bland annat:

- åtkomstkontroll för system och tillträdeskontroll för lokaler
- krypteringsmetoder
- upprätthållande av ändringsloggar
- regelbunden utbildning av personalen.

Vi kräver att även våra underleverantörer skyddar de personuppgifter som behandlas på ett lämpligt sätt.

OmaSp har i sina säkerhetsåtgärder särskilt beaktat att vissa ändamål med behandlingen av personuppgifter enligt denna dataskyddsbeskrivning är av sådan karaktär att alla uppgifter om behandlingen inte kan offentliggöras utan att äventyra behandlingens ändamål. OmaSp har begränsat de uppgifter som inte offentliggörs till enbart de nödvändiga och internt dokumenterat nödvändigheten samt övriga uppgifter om behandlingen. OmaSp:s dataskyddsombud övervakar sådan behandling oberoende. Den registrerade har rätt att kontakta dataombudsmannen (se punkt 15), som på den registrerades begäran kan kontrollera att behandlingen av personuppgifter är lagenlig.

12. Vilka rättigheter har du som registrerad?

Som registrerad har du de rättigheter enligt dataskyddslagstiftningen som beskrivs nedan. Du kan lämna in en begäran om att utöva dessa rättigheter på vårt kontor eller i nätbanken.

Den registrerades rättighet	Beskrivning
Rätt att få tillgång till dina personuppgifter	Du har rätt att ta del av dina personuppgifter som OmaSp innehar. Denna rätt kan dock begränsas med stöd av lagstiftningen, skyddet för andra personers privatliv och skyddet för OmaSp:s affärshemligheter. Om du använder OmaYritys-portalen kan du se en stor del av de personuppgifter vi behandlar om dig i portalen.
Rätt att kräva rättelse av felaktiga eller föråldrade uppgifter	Du har rätt att kräva att felaktiga uppgifter om dig i registret rättas, raderas eller kompletteras, om inte lagstiftningen begränsar detta.
Rätt att invända mot behandling av uppgifter	I den mån vi behandlar dina personuppgifter med stöd av ett berättigat intresse har du rätt att invända mot behandlingen av skäl som hänför sig till din specifika personliga situation. Du har också alltid rätt att invända mot att dina personuppgifter används för direktmarknadsföring.
Rätt att begära begränsning av behandlingen av uppgifter	Om du har meddelat att dina uppgifter är felaktiga har du rätt att begära att behandlingen av dina uppgifter begränsas, exempelvis

	under den tid som begäranden avseende uppgifterna utreds eller avgörs.
Rätt att kräva radering av uppgifter	Du har rätt att kräva att dina uppgifter raderas, exempelvis om du invänder mot behandlingen och det inte finns något berättigat skäl att fortsätta behandlingen eller om behandlingen är olaglig. På grund av regleringen inom finanssektorn är OmaSp dock i många fall skyldigt att lagra dina personuppgifter under kundrelationen och även efter att den har upphört, om behandlingen är nödvändig exempelvis för att fullgöra rättsliga förpliktelser eller hantera rättsliga anspråk.
Rätt att överföra uppgifter till ett system som förvaltas av en annan aktör	Du har rätt att få de uppgifter du själv har lämnat i ett maskinläsbart format och överföra dem till ett system som förvaltas av en annan aktör när behandlingen av uppgifterna grundar sig på ett avtal, behandlingen sker automatiserat och överföringen är tekniskt möjlig.
Rätt att återkalla samtycke	I den mån vi behandlar dina personuppgifter med stöd av samtycke har du alltid rätt att återkalla ditt samtycke. Återkallandet påverkar inte lagligheten av den behandling av personuppgifter som utförts innan samtycket återkallades.

13. Hur länge lagrar vi dina personuppgifter?

Vi lagrar dina uppgifter endast så länge som de behövs för de ändamål som anges i denna dataskyddsbeskrivning eller så länge vi har en lagstadgad skyldighet att lagra dem. Därefter raderas eller anonymiseras personuppgifterna.

De tillämpliga lagringstiderna varierar beroende på personuppgifternas användningsändamål och den rättsliga grunden för behandlingen. Nedan följer exempel på de lagringstider vi tillämpar:

- Uppgifter om kundrelationen och avtalet lagras i regel i tio år efter att kundrelationen har upphört, så att OmaSp kan fastställa, göra gällande och försvara eventuella rättsliga anspråk samt visa att banken uppfyller de skyldigheter som lagar och reglering ställer.
- Kundkännedomsuppgifter lagras i fem år efter att det nämnda avtalsförhållandet har upphört, på det sätt som lagstiftningen om förhindrande av penningtvätt och finansiering av terrorism kräver.
- OmaYritys-portalens applikationsloggar lagras i två år, varefter logguppgifterna anonymiseras.
- Samtals- och chattinspelningar lagras i 12 månader från inspelningen för att verifiera kundtransaktioner, förbättra kundservicen och säkerheten samt säkerställa efterlevnaden av regleringen.
- Inspelningar av nätmöten lagras i sju år för att verifiera kundtransaktioner, förbättra kundservicen och säkerheten samt iaktta den lagstadgade lagringstiden för eventuell investeringsrådgivning som ingår i nätmötet.

14. Kakor

På webbplatsen omasp.fi används kakor (cookies) för att tillhandahålla webbplatsens funktioner, förbättra användarupplevelsen och genomföra marknadsföringsåtgärder. En kaka är en liten textfil som sparas på användarens dator vid besök på en webbplats. Du ombeds godkänna användningen av andra kakor än de nödvändiga. Mer information om kakor och möjligheten att ändra dina val beträffande användningen av kakor finns på vår webbplats under ”Inställningar för kakor”.

15. Anmälan till dataombudsmannen

Om du anser att behandlingen av dina personuppgifter inte är lagenlig har du rätt att lämna in ett klagomål till dataombudsmannen. Kontaktuppgifterna finns på webbplatsen www.tietosuoja.fi.