

# Oma Säästöpankin tietosuojaseloste – Yritysassiakkuuksiin liittyvät yksityishenkilöt

## 1. Yleistä

OmaSp suhtautuu vakavasti EU:n yleisen tietosuoja-asetuksen ja muun henkilötietojen käsittelyä koskevan lainsäädännön noudattamiseen. Huolehdimme siitä, että henkilötietojen käsittely on tietoturvallista ja että tietosuojakäytäntömme mahdollistavat rekisteröityjen oikeuksien täysimääräisen toteutumisen.

Tällä tietosuojaselosteella annamme OmaSp:n ja sen yritysasiakkaiden välisiin asiakassuhteisiin liittyville yksityishenkilöille EU:n yleisen tietosuoja-asetuksen sekä muun soveltuvan tietosuojalainsäädännön edellyttämät tiedot siitä, miten käsittelemme heidän henkilötietojaan.

OmaSp voi tehdä tähän tietosuojaselosteeseen muutoksia. Ajantasaisen tietosuojaselosteen löydät aina verkkosivuiltamme: [omasp.fi](https://omasp.fi). Tämä tietosuojaseloste on viimeksi päivitetty 18.2.2025.

## 2. Rekisterinpitäjä

Oma Säästöpankki Oyj  
Postiosoite: PL 77, 53101 Lappeenranta  
Puhelin: 0207 640 600  
Käyntiosoite: Valtakatu 32, 53100 Lappeenranta  
Verkkosivut: [omasp.fi](https://omasp.fi)

(“OmaSp” tai ”me”)

## 3. Tietosuojavastaavan yhteystiedot

OmaSp:n tietosuojavastaava  
Postiosoite: PL 77, 53101 Lappeenranta  
Sähköposti: [tietosuoja@omasp.fi](mailto:tietosuoja@omasp.fi)

## 4. Keitä tietosuojaseloste koskee?

Tämä tietosuojaseloste koskee OmaSp:n:

- yritysasiakkaiden edustajia ja yhteyshenkilöitä;
- potentiaalisten yritysasiakkaiden edustajia ja yhteyshenkilöitä;
- yritysasiakkaiden valtuuttamia yritysverkkopankin käyttäjiä ja muita OmaSp:n yritysasiakkaiden tilinkäyttövaltuutettuja;
- OmaYritys-portaalin pääkäyttäjiä ja käyttäjiä, jotka hallinnoivat OmaSp:n myöntämiä yrityskortteja;
- yritysasiakkaalle myönnettyjen korttien kortinhaltijoita (Visa Business Debit, OmaSp Visa Business Credit sekä K-Business Credit); sekä
- yritysasiakkaiden tosiasiallisia edunsaajia

(”rekisteröity” tai ”sinä”).

## 5. Mitä henkilötietoja käsittelemme?

Käsittelemme alla kuvattuihin henkilötietoryhmiin kuuluvia tietoja. Taulukossa esitetty esimerkkiluettelo ei ole tyhjentävä ja kerättävät tiedot voivat vaihdella rekisteröityjen ryhmän ja käyttötarkoituksen mukaan.

Henkilötietoryhmä	Ryhmän tietosisältö	Esimerkit
Perustiedot	Henkilön yksilöivät perustiedot	Nimi, henkilötunnus ja yhteystiedot, kuten puhelinnumero, sähköpostiosoite ja postiosoite

Tuntemistiedot	Lainsäädännön määrittelemät henkilön tuntemiseen liittyvät tiedot	Passin tai henkilökortin tiedot, kuten voimassaoloaika, myöntäjä ja numero, kansalaisuus, tieto poliittisesta vaikutusvallasta (PEP-tieto)  Tosiasiallisten edunsaajien osalta myös verotusmaa, veronumero, veronumeron myöntäjämaa
Asiakkuustiedot	Yritysassiakuuden hallintaan ja seurantaan liittyvät tiedot	Asiakkuuden alkamispäivä, asiakkuuden luonne
Suostumukset	Rekisteröidyn antamat henkilötietojen käsittelyä koskevat suostumukset, peruutukset ja kiellot	Markkinointisuostumus, sähköisen suoramarkkinoinnin suostumus tai kiello
Sopimus- ja tuotetiedot	OmaSp:n ja rekisteröidyn välisten sopimusten tiedot ja rekisteröidyn käyttämien palveluiden tiedot	Tilisopimus, korttisopimus, yritysverkkopankkisopimus, OmaYritys-portaalin käyttöehdot
Asiakastapahtumatiedot	Rekisteröidyn pankkiaisointiin liittyvät tapahtumatiedot	Tilisiirrot, maksutapahtumat, käteistapahtumat
Taustatiedot	Rekisteröidyn ilmoittamat ja muista lähteistä saadut taustatiedot	Taloudellinen asema
Tekniset hallinnointi- ja tunnistamistiedot ja käyttäytymistiedot	Laitteisiin tai järjestelmiin liittyvät tekniset tunnistamistiedot, rekisteröidyn käyttäytymisestä eri kanavissa evästeiden avulla kerätyt tiedot	IP-osoite, laite- tai sovellustunniste, sähköisen palvelun selaustiedot, lokitiedot
Tallenteet ja viestien sisältö	Rekisteröidyn kanssa käytyihin keskusteluihin ja viestintään sekä toimipisteissämme vierailuun liittyvät tallenteet	Puhelu- ja videotallenteet, chat-keskustelut, verkkoviestit

## 6. Mihin tarkoituksiin käsittelemme henkilötietoja?

OmaSp käsittelee henkilötietoja vain etukäteen määriteltäviin käyttötarkoituksiin tai niiden kanssa yhteensopiviin tarkoituksiin.

Käsittelemme rekisteröityjen henkilötietoja yritysasiakkaillemme tarjottavien palvelujen ja toiminnan hoitamista varten sekä täyttääksemme lakisääteiset ja sopimusten mukaiset velvoitteemme.

Tähän sisältyy muun muassa:

- yhteydenpito OmaSp:n yritysasiakkaiden edustajiin ja yhteyshenkilöihin;
- kortinhaltijoiden yrityskortin käyttöön ja hallinnointiin liittyvän asiakassuhteen hoito ja palvelu;
- rekisteröityjen ja heidän roolinsa yksilöiminen ja tunnistaminen;
- riskienhallinta ja turvallisuuden varmistaminen;
- lakiin perustuvien sekä viranomaisten määräysten ja ohjeiden mukaisten säilytys-, raportointi- ja kyselyvelvoitteiden hoitaminen;
- palveluiden laadun ja toiminnallisuuksien kehittäminen; sekä
- OmaSp:n tuotteiden ja palveluiden markkinointi.

## 7. Millä oikeudellisilla perusteilla käsittelemme henkilötietoja?

Varmistamme aina, että meillä on EU:n yleisen tietosuojasetuksen mukainen peruste käsitellä henkilötietojasi. OmaSp:n käyttämät käsittelyperusteet ja niitä koskevat esimerkit on kuvattu alla olevassa taulukossa.

Oikeusperuste	Kuvaus	Esimerkit
<b>Sopimuksen täytäntöönpano</b>	Keräämme ja käsittelemme henkilötietoja meidän ja rekisteröidyn välisen sopimuksen täytäntöönpanemiseksi sekä sopimuksen solmimista edeltävien toimenpiteiden toteuttamiseksi.	Esimerkkejä sopimuksista, joiden perusteella käsittelemme henkilötietoja: <ul style="list-style-type: none"> <li>kortinhaltijan kanssa solmittu korttisopimus;</li> <li>yrittäjäverkkopankkisopimus; sekä</li> <li>sopimus OmaYrittäjä-portaalin käytöstä.</li> </ul>
<b>Lakisääteisten velvoitteiden noudattaminen</b>	Meidän on käsiteltävä henkilötietoja lakisääteisistä velvoitteista ja viranomaisten päätöksistä johtuen.	Esimerkkejä lakisääteisistä velvoitteistamme: <ul style="list-style-type: none"> <li>henkilöllisyyden todentamis- sekä asiakkaan tuntemisvelvollisuus;</li> <li>rahanpesun ja terrorismin rahoittamisen estäminen, pakotesäätelyn ja jäädyttämispäätösten noudattaminen;</li> <li>maksupalveluihin liittyvät vaatimukset;</li> <li>kirjanpitoa ja riskienhallintaa, kuten luotto- ja vakuusriskit, koskevat velvoitteet sekä vakavaraisuusvaatimukset;</li> <li>velvoite raportoida viranomaisille, kuten tulli-, vero-, poliisi-, täytäntöönpano- ja valvontaviranomaisille; sekä</li> <li>palvelu- tai tuotekohtaiseen lainsäädäntöön liittyvät muut velvollisuudet, kuten lainoihin, rahastoihin ja vakuuksiin liittyvät velvoitteet.</li> </ul>
<b>Oikeutettu etu</b>	Henkilötietojen käsittely voi olla perusteltua OmaSp:n oikeutetun edun takia. Varmistamme aina, että tällainen käsittely on oikeasuhtaista rekisteröidyn oikeuksien ja etujen kannalta.	Esimerkkejä oikeutetun etumme perusteella suoritettavasta käsittelystä: <ul style="list-style-type: none"> <li>asiakassuhteen hoitaminen ja asiakasviestintä suhteessa sellaiseen yritysasiakkaamme edustajaan tai muuhun yhteyshenkilöön, jonka kanssa OmaSp:llä ei ole suoraa sopimussuhdetta;</li> <li>tuotteidemme ja palveluidemme markkinointi;</li> <li>asiakastytyväisyys- sekä markkinointikyselyiden tekeminen palveluiden tai tuotteiden kehittämiseksi;</li> <li>järjestelmien ja prosessien kehittäminen ja hallinta, mukaan lukien testaus;</li> <li>tilastojen ja analyysien kehittäminen esimerkiksi luottoriskimallien parantamiseksi;</li> <li>kameravalvonnan toteuttaminen toimipisteissämme turvallisuutta vaarantavien tilanteiden ehkäisemiseksi ja selvittämiseksi; sekä</li> <li>oikeusvaateiden laatiminen, esittäminen tai puolustaminen.</li> </ul>
<b>Suostumus</b>	Voimme käsitellä henkilötietojasi myös erikseen antamasi suostumuksen perusteella.	Esimerkkejä käsittelystä, johon voimme pyytää suostumustasi: <ul style="list-style-type: none"> <li>sähköinen suoramarkkinointi;</li> <li>evästeiden käyttö OmaSp:n verkkosivuilla.</li> </ul>

## 8. Profilointi ja automaattinen päätöksenteko

OmaSp voi hyödyntää henkilötietojen profilointia esimerkiksi luottoriskin arvioimiseen, rahanpesun ja petosten ehkäisemiseen ja havaitsemiseen, maksukyvyttömyysriskin todennäköisyyden tai omaisuuden arvon arvioimiseen.

Automaattisessa päätöksenteossa järjestelmämme tekevät päätöksiä sinua koskevien tietojen perusteella ilman ihmisen toimintaa. Tähän voi sisältyä meillä jo olevien tietojen lisäksi myös julkisista rekistereistä ja muista julkisista lähteistä saatuja tietoja sen mukaan, millaisesta päätöksestä on kysymys.

Ilmoitamme sinulle aina selkeästi, mikäli käytämme henkilötietojasi automaattisessa päätöksenteossa. Sinulla on oikeus ilmaista mielipiteesi pelkästään automatisoituun käsittelyyn, kuten profilointiin, perustuvasta päätöksestä, jos kyseisellä päätöksellä on sinua koskevia oikeusvaikutuksia tai jos päätös vaikuttaa sinuun muuten vastaavalla tavalla merkittävästi. Sinulla on myös oikeus vaatia ihmisen osallistumista päätöksentekoon.

## 9. Mistä saamme henkilötietoja sinusta?

Keräämme henkilötietoja pääasiassa rekisteröidyltä itseltään sekä tämän edustamalta yritykseltä. Tietoja kerätään rekisteröidyn vieraillessa OmaSp:n toimipisteissä tai ollessa muuten yhteydessä OmaSp:iin esimerkiksi puhelimitse, palautekyselyjen tai digitaalisten kanavien, kuten OmaYrittys-portaalin kautta.

Kun vastaanotamme tietoja yrityskorttimaksuista keräämme tietoja lähettäjiltä, kaupoilta, pankeilta ja maksupalvelun tarjoajilta, joiden palveluissa korttia on käytetty.

Saamme tietoa myös kolmansilta osapuolilta, kuten viranomaisten ylläpitämistä rekistereistä (esimerkiksi väestötietojärjestelmä ja yritysrekisterit), luottotietorekistereistä ja muista rekistereistä, jotka antavat tietoa esimerkiksi tosiasiallisista edunsaajista. Käytämme lisäksi kansallisia ja kansainvälisiä rekistereitä selvittääksemme sen, onko rekisteröity poliittisesti vaikutusvaltainen henkilö (PEP-tieto) sekä varmistaaksemme, ettei rekisteröity ole pakotesäätelyn tai jäädyttämispäätösten kohteena.

## 10. Tietojen luovutus

Pankkisalaisuus rajoittaa OmaSp:n hallussa olevien tietojen luovuttamista: OmaSp voi luovuttaa henkilötietoja vain asianomaisen henkilön luvalla tai silloin, kun tietojen luovuttamisesta on erikseen säädetty soveltuvassa lainsäädännössä. OmaSp luovuttaa henkilötietoja vain silloin, kun siihen on perusteltu tarve ja aina lainsäädännön vaatimusten mukaisesti.

Henkilötietoja luovutetaan säännönmukaisesti:

- viranomaisille, kuten poliisille, ulosottoviranomaiselle, Finanssivalvonnalle ja verohallinnolle siinä määrin kuin laki velvoittaa;
- ulkoisille liikekumppaneille ja toimijoille, kuten korttiyhtiöille tai korttitapahtumien vastaanottajille sekä maksupalveluiden välittäjille; sekä
- K-Business Credit -korttien osalta Kesko Oyj:lle K-Business-kokonaisuuden toteuttamiseksi.

## 11. Henkilötietojen siirto käsittelijöille

Olemme ulkoistaneet tietojenkäsittelytehtäviä ja käytämme palveluiden tuottamisessa ja tarjoamisessa alihankkijoita ja kumppaneita, kuten IT-toimittajia. Voimme siirtää henkilötietojasi tällaisille tahoille toimeksiannostamme tapahtuvaa käsittelyä varten. Siirron jälkeenkin vastaanamme rekisterinpitäjänä käsittelijöille siirtämistämme henkilötiedoista. Alihankkijat ja kumppanit voivat käsitellä luovuttamiemme henkilötietoja vain antamiemme ohjeiden mukaisesti, eikä niillä ole oikeutta käyttää meiltä saamiaan henkilötietoja omiin tarkoituksiinsa. Varmistamme sopimus- ja muilla järjestelyillä, että myös alihankkijat ja kumppanit käsittelevät henkilötietoja aina huolellisesti, lainsäädännön vaatimuksia ja hyvää tietojenkäsittelytapaa noudattaen.

## 12. Henkilötietojen siirto Euroopan Unionin tai Euroopan Talousalueen ulkopuolelle

OmaSp käsittelee henkilötietoja pääsääntöisesti ETA-alueen sisällä (EU-jäsenvaltiot, Islanti, Liechtenstein ja Norja). Mikäli siirrämme henkilötietojasi ETA-alueen ulkopuolelle, huolehdimme henkilötietojesi suojan riittävästä

tasosta lainsäädännön edellyttämällä tavalla ja käytämme kulloinkin hyväksytyjä tietojen siirtomekanismeja, kuten Euroopan komission mallisopimuslausekkeita.

### 13. Miten suojaamme henkilötietosi?

OmaSp:llä on käytössään asianmukaiset tekniset ja organisatoriset turvallisuusmenettelyt, joilla varmistetaan henkilötietojen käsittely turvallisella ja lainsäädännön vaatimukset täyttävällä tavalla. Edellytämme käsiteltävien henkilötietojen asianmukaista suojaamista myös alihankkijoiltamme.

### 14. Mitä oikeuksia sinulla on rekisteröitynä?

Sinulla on rekisteröitynä alla kuvatut, tietosuojalainsäädännön mukaiset oikeudet. Voit esittää tässä kuvattuja oikeuksiasi koskevan pyynnön konttorissamme tai verkkopankissa.

Rekisteröidyn oikeus	Kuvaus
<b>Oikeus saada pääsy henkilötietoihisi</b>	<p>Sinulla on oikeus tutustua OmaSp:n hallussa oleviin henkilötietoihisi.</p> <p>Tätä oikeuttasi voidaan kuitenkin rajoittaa lainsäädännön, muiden henkilöiden yksityisyyden suojan ja OmaSp:n liikesalaisuuden suojaamisen nojalla.</p> <p>Mikäli olet OmaYritys-portaalin käyttäjä, käsittelemämme henkilötietosi ovat suurelta osin nähtävissä kyseisessä portaalissa.</p>
<b>Oikeus vaatia virheellisen tai vanhentuneen tiedon korjaamista</b>	<p>Sinulla on oikeus vaatia rekisterissä olevan, sinua itseäsi koskevan virheellisen tiedon oikaisemista, poistamista tai täydentämistä, ellei lainsäädäntö rajoita sitä.</p>
<b>Oikeus vastustaa tietojen käsittelyä</b>	<p>Siltä osin, kun käsittelemme henkilötietojasi oikeutetun edun perusteella, sinulla on oikeus vastustaa tietojesi käsittelyä erityiseen henkilökohtaiseen tilanteeseesi liittyvällä perusteella. Sinulla on myös aina oikeus vastustaa henkilötietojesi käyttöä suoramarkkinointitarkoituksiin.</p>
<b>Oikeus pyytää tietojen käsittelyn rajoittamista</b>	<p>Jos olet ilmoittanut, että tietosi ovat virheellisiä, sinulla on oikeus pyytää tietojesi käsittelyn rajoittamista esimerkiksi sen ajaksi, kun tietoihin kohdistuvat pyynnöt on selvitetty tai ratkaistu.</p>
<b>Oikeus vaatia tietojen poistamista</b>	<p>Sinulla on oikeus vaatia tietojesi poistamista esimerkiksi silloin, jos vastustat tietojesi käsittelyä eikä käsittelyn jatkamiselle ole mitään perusteltua syytä tai tietojen käsittely on lainvastaista.</p> <p>OmaSp:llä on kuitenkin finanssialaan kohdistuvan sääntelyn vuoksi monissa tapauksissa velvollisuus säilyttää henkilötietojasi asiakassuhteen ajan ja jopa sen jälkeen, jos tietojen käsittely on tarpeen esimerkiksi lakiin perustuvien velvoitteiden noudattamiseksi tai oikeusvaateiden käsittelemiseksi.</p>
<b>Oikeus siirtää tiedot toisen tahon ylläpitämään järjestelmään</b>	<p>Sinulla on oikeus saada itse toimittamasi tiedot koneellisesti luettavassa muodossa ja siirtää ne toisen tahon ylläpitämään järjestelmään silloin, kun tietojen käsittely perustuu sopimukseen, tietojen käsittelyä suoritetaan automaattisesti ja siirto on teknisesti mahdollinen.</p>

<b>Oikeus peruuttaa suostumus</b>	Siltä osin kuin käsittelemme henkilötietojasi suostumuksen perusteella, sinulla on aina oikeus peruuttaa suostumuksesi. Suostumuksen peruuttaminen ei vaikuta ennen peruuttamista suoritettujen henkilötietojen käsittelyn lainmukaisuuteen.
-----------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

## 15. Kuinka kauan säilytämme henkilötietojasi?

Säilytämme tietojasi vain niin kauan, kun niitä tarvitaan tässä tietosuojaselosteessa määriteltyihin tarkoituksiin tai meillä on lainsäädäntöön perustuva velvoite säilyttää tiedot. Tämän jälkeen henkilötiedot poistetaan tai anonymisoidaan.

Sovellettavat säilytysajat vaihtelevat kulloinkin kyseessä olevan henkilötietojen käyttötarkoituksen ja käsittelyn oikeusperusteen mukaan. Alla esimerkkejä noudattamistamme säilytysajoista:

- Asiakassuhdetta ja sopimusta koskevat tiedot säilytetään lähtökohtaisesti kymmenen vuotta asiakassuhteen päättymisen jälkeen, jotta OmaSp voi laatia, esittää ja puolustaa mahdollisia oikeudellisia vaateita sekä osoittaa noudattavansa lakien ja sääntelyn asettamia velvoitteita.
- Asiakkaan tuntemiseen liittyvät tiedot säilytetään rahanpesun ja terrorismin rahoittamisen estämistä koskevan lainsäädännön edellyttämällä tavalla viiden vuoden ajan mainitun sopimussuhteen päättymisestä.
- OmaYritys-portaalin sovelluslokeja säilytetään kahden vuoden ajan, minkä jälkeen lokitiedot anonymisoidaan.

## 16. Evästeet

Omasp.fi-verkkosivustolla käytetään evästeitä (cookies) sivuston toimintojen toteuttamiseksi, käyttäjäkokemuksen kehittämiseksi sekä markkinointitoimia varten. Eväste on pieni tekstitiedosto, joka verkkosivulla käydessä tallentuu käyttäjän tietokoneelle. Sinulta kysytään hyväksyntä evästeiden käytölle, kun vieraillet verkkosivustollamme ensimmäisen kerran ja voit myöhemmin muokata evästeiden käyttöä koskevia valintojasi verkkosivustollamme kohdassa "Evästeasetukset".

OmaYritys-portaalissa käytetään ainoastaan teknisesti välttämättömiä evästeitä ylläpitämään portaalin käyttäjän istuntoa. Jos haluat välttää evästeiden käytön, voit määrittää selaimesi asetukset niin, että evästeitä ei ladata tietokoneeseen. Tämä voi kuitenkin vaikuttaa portaalin toiminnallisuuksiin.

## 17. Ilmoitus tietosuojavaltuutetulle

Mikäli katsot, ettei henkilötietojasi käsittely ole lainmukaista, sinulla on oikeus tehdä asiasta valitus tietosuojavaltuutetulle. Yhteystiedot löytyvät verkkosivulta [www.tietosuoja.fi](http://www.tietosuoja.fi).